

# Protokoll: IX. Landesvorstandssitzung

**Datum:** 26. November 2022, 10:00 Uhr bis 19:00 Uhr

**Ort:** LSR-Geschäftsstelle

**Protokollant:** Erik Bußmann

---

## Anwesend:

Lilly, Laurenz, Leonhard, Jara, Hannah Lilly,  
Hermine, Clarissa

## Fehlend (entschuldigt):

Amy, Domenico, Ellen, Lea, Oliver

## Fehlend (unentschuldigt):

--

---

## Tagesordnung:

TOP 1: Allgemeines zur LaVo-Arbeit (vertagt von VIII. LaVoSi) .....	2
TOP 2: Berichte.....	4
TOP 3: Feedbackrunde zur LDK .....	4
TOP 4: Aufgabenverteilung.....	5
TOP 5: SV-Umfrage .....	5
TOP 6: Terminhinweise .....	6
TOP 7: Sonstiges/Open Space/Feedback.....	6

ABSTIMMUNG ÜBER DIE TAGESORDNUNG:

Beschlossene Fassung auf erster Seite.

---

# TOP 1: Allgemeines zur LaVo-Arbeit (vertagt von VIII. LaVoSi)

Der LaVo berät zu Arbeitsweise und Zusammenarbeit, anknüpfend an die Beratungen der vergangenen Sitzung.

Bzgl. der Feedbackkultur im LaVo wird beraten, dass eine generelle Selbstverpflichtung zu besserem Feedback wünschenswert ist (siehe Beschluss). Es wurde beraten, inwiefern konkrete Ideen für Einzelmaßnahmen hierzu bestehen, man kommt überein dass man es bei einem generellen Appell belassen möge.

Die Entsendung in externe Gremien wird aufgerufen. Man kommt überein, zum jetzigen Zeitpunkt an der Besetzung keines externen Gremiums etwas ändern zu wollen.

Es wird über ein besseres Wissensmanagement für den LaVo und bessere Einbindung von beratenden Mitgliedern in die Wissensweitergabe beraten. Man kommt überein, hierzu ein separates Konzept auszuarbeiten.

Zur Zusammenarbeit mit der Geschäftsstelle herrscht Konsens, hierzu zeitnah einen separaten Beschluss zu fassen.

---

BESCHLUSS:

I. Für die LaVo-Arbeit richten wir uns nach folgendem Leitbild:

Das einzelne Landesvorstandsmitglied...

- ...erfüllt die Aufgaben die ihm zugeteilt werden, erreicht dabei die Ziele und Meilensteine die ihm gesetzt werden und hält alle Regeln ein, die im jeweiligen Fall gelten.
- ...fragt eigenständig nach Zuarbeit, Hilfe und Beratung im LaVo, soweit nötig, und leistet auf Anfrage Zuarbeit, Hilfe und Beratung gegenüber anderen LaVoMis.
- ...berichtet an den LaVo und den Vorsitz über seine Tätigkeit und meldet dem LaVo rechtzeitig zurück, wenn es Ziele, Meilensteine und Regeln als unerfüllbar ansieht.

Der LaVo...

...teilt die Aufgaben zu, legt die Ziele und Meilensteine fest und erlässt die Regeln für die LaVoMis, er gibt entsprechende Vorgaben anderer Stellen (z.B. LSR-GO) an die LaVoMis weiter.  
...hört Berichte und beurteilt laufend, ob Ziele, Meilensteine und Regeln als eingehalten ansieht.  
...schreitet ein, wenn er Ziele, Meilensteine und Regeln als nicht erfüllt ansieht oder für nicht erfüllbar hält.

Der Vorsitz...

...hört Berichte und gibt Hinweise auf die Beachtung der Beschlüsse des LaVo, wenn es diese denn gibt.  
...leitet den LaVo dahingehend, dass dieser seine Entscheidungen gut treffen kann.  
...macht dem LaVo Vorschläge, wenn er dessen Aktivwerden für nötig hält.

II. Der Abschnitt „Freigabe und Absprachen“ im SoMe-Konzept wird wie folgt neu gefasst:

Die Überschrift wird zu „Freigabe“ geändert

Absatz wird wie folgt neu gefasst: „Der SoMe-Beauftragte stellt Einverständnis mit dem Vorsitzenden vor der Veröffentlichung her, wenn der Content sich mit bildungspolitischen Themen auseinandersetzt (d.h. es wird eine Position des LSR genannt). Werden bildungspolitische Themen lediglich namentlich genannt, ohne eine Position bzw. Meinung des LSR dazu zu nennen, muss kein Einverständnis hergestellt werden.“

Absatz 2 entfällt.

III. § 21 LSR-LaVoO wird in folgendem Wortlaut neu gefasst:

"(1) Die einzelnen LaVo-Mitglieder sowie die Arbeitsgruppen berichten zu Beginn jeder LaVoSi über ihre Arbeit seit ihrem letzten Bericht auf der LaVoSi. Sie berichten zudem zusätzlich, wenn dies durch die Tagesordnung vorgesehen ist, im dortigen Umfang. // (2) Der Geschäftsführer berichtet zusätzlich über alle seit der letzten LaVoSi angefallenen Ausgaben und über das verbleibende Budget des LSR zum Berichtsstand. // (3) Außerhalb der LaVoSi berichten die LaVo-Mitglieder auf Nachfrage dem Vorsitzenden. // (4) Zu den Berichten kann wertschätzendes Feedback sowie Nachfragen formuliert werden."

IV. § 35 Abs. 6 LSR-LaVoO wird um folgenden Satz ergänzt: „Der Vorsitzende informiert den Landesvorstand auf der nächsten LaVoSi über jene Vertretungsvollmachten, die er seit der letzten LaVoSi ausgegeben hat, und begründet die Beauftragung.“

V. Zukünftig wird ein Jahrestermplan verfasst, der vom LaVo beschlossen wird. Der Plan enthält: Termine der LDKs (mit Termin der Einladungsfrist und einem Termin zu welchem die Vorbereitung abgeschlossen ist), Termine der LKAs (mit Termin der Einladungsfrist und einem Termin zu welchem die Vorbereitung abgeschlossen ist), Wahlfristen der KSR/SSR (laut SMVO), Versandtermine der Schulrundschreiben und Redaktionsschluss der Schulrundschreiben, Termine der BSK-Sitzungen (wenn schon angekündigt), Termine von Veranstaltungen, Termine der LBR-Sitzungen (wenn schon angekündigt). Der Termplan muss nicht jeden Termin enthalten, den der LSR in der Amtszeit hat, er enthält die wichtigsten Termine für den LSR.

- VI. Wir halten Einladungsfristen zu unseren Sitzungen - LDK, LKA, LaVoSi - ein. Die jeweils verantwortlichen LaVo-Mitglieder werden zukünftig die Fristen durch eigenverantwortliche Vorplanung einhalten.
- VII. Wir streben eine konstruktive und freundschaftliche Zusammenarbeit im Vorstand, einen wertschätzenden Umgang mit der Arbeit aller Vorstandsmitglieder sowie eine offene Feedback- und Konfliktkultur im Vorstand an.
- VIII. § 11 Abs. 2 LSR-LaVoO wird in folgendem Wortlaut neu gefasst: „Die Protokolle der LaVoSi werden innerhalb von drei Wochen nach der LaVoSi auf der Website des LSR veröffentlicht. Sie gelten bis auf weiteres als durch den LaVo bestätigt. Jedes LaVo-Mitglied kann bis zum Ablauf der sechsten Woche nach der LaVoSi beantragen, dass das Protokoll geändert werden soll, jedoch nur in Bezug auf Passagen die unter Absatz 1 Nr. 4 fallen, der LaVo stimmt über die Änderung ab.“

IX. Nach § 64 LSR-LaVoO wird folgender § 65 eingefügt:

Titel: „Protokolle der LDK und der LKA-Sitzungen“

„Die Protokolle der LDK sowie der LKA-Sitzungen sind jeweils innerhalb von drei Wochen nach der Sitzung auf der Website des LSR zu veröffentlichen.“

Die Nummerierung nachfolgender Paragraphen wird angepasst.

*Dafür: 5, Dagegen: 0, Enthaltung: 0. Angenommen.*

---

## TOP 2: Berichte

Rundlauf unter den LaVo-Mitgliedern.

## TOP 3: Feedbackrunde zur LDK

Der LaVo tauscht sich zur Bewertung der letzten LDK aus. Als wesentliche Punkte werden festgehalten:

Positiv	Verbesserungsbedarf
Größtenteils konzentrierte Tagung	Becher mehrfach nutzen (Hinweis an Teilnehmende), Abwasch in Regieplan ausweisen
Essens-Menü	Personal beim Einräumen (v.a. Berater)
WarmUp funktionierte gut	Sitzungsort: Lage und Anreise :(

Vorhandensein des Regieplanes	Unterlagen an TPräs: Zimmerplan etc. rechtzeitig an Tpräs geben
Spontantität in der Aufgabenverteilung seitens der LaVo-Mitglieder	Freistellung für Montag nach LDK
Konfliktlösung bei Unstimmigkeiten im LaVo	Zimmerverteilung vorher im LaVo beraten
Engagement der LaDe	Essen nachholen (Info an LaDe geben, dass es möglich ist)
Anwesenheitsquote	Infos an LaDe früher versenden
Instagram-Stories	Corona-Regeln einhalten/durchsetzen
	Übernachtung in Betten
	Getränkebar besser betreuen
	Unsere Anreiseplanung für die LaDe beim Aufbau berücksichtigen
	Ansprechpersonen für die LaDe klar benennen
	Ständige Betreuung der Anmeldung
	Übermäßigen Stress für die LaVo-Mitglieder vermeiden
	Erste-Hilfe-Konzept für die Sitzung
	Wartezeit bis zum Instagram-Beitrag

## TOP 4: Aufgabenverteilung

Es wird über die Einbindung der auf der 52. LDK gewählten Landesvorstandsmitglieder beraten. Es herrscht Konsens, den TOP auf die kommende LaVoSi zu vertagen, wenn Amy und Lea anwesend sind.

## TOP 5: SV-Umfrage

---

### BESCHLUSS

Der Beginn des Umfragezeitraumes im Konzept zur Schülersprecher\*innenbefragung wird auf Mitte Dezember geändert.

*Dafür: 5, Dagegen: 0, Enthaltung: 0. Angenommen.*

---

## TOP 6: Terminhinweise

---

### BESCHLUSS

Die für 16.-18.12.2022 angesetzte Klausurtagung wird zu Gunsten einer LaVoSi am 17.12.2022 abgesagt.

*Dafür: 4, Dagegen: 1, Enthaltung: 0. Angenommen.*

---

## TOP 7: Sonstiges/Open Space/Feedback

Hermine informiert über die neue Unterarbeitsgruppe der LAG BNE.

---

### BESCHLUSS

Hermine vertritt den LSR bei der LG K BNE

*Dafür: 4, Dagegen: 0, Enthaltung: 1. Angenommen.*

---

Clarissa informiert, dass eine Verlegung des LKA-Termines angezeigt sei, da zum eigentlich geplanten Termin die Einladungen nicht mehr fristgerecht versandt werden können.

---

### BESCHLUSS

Die nächste LKA-Sitzung soll nicht am 12. Dezember 2022 stattfinden. Clarissa sucht einen neuen Termin im Januar 2023.

*Dafür: 3, Dagegen: 0, Enthaltung: 2. Angenommen.*

---